



ประกาศคณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน)
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตามประกาศคณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2569 นับบัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก จำนวน 7 คน ดังนี้

1. นางสาวจิราพร คุณาปกรณ์
2. นางสาวจิราพร เพ็งลำ
3. นายชิตพล ชัยเทพ
4. นายธนต์ถันท์ พิชญวิวัฒน์
5. นางสาวปิวิมา นัยนิตย์
6. นางสาวรุ่งกานต์ พงษ์โพธิ์พิทักษ์
7. นางสาวอัจจิมา เอี่ยมสว่าง

กำหนดวัน เวลา ในการสอบคัดเลือก ณ ชั้น 2 อาคารบริหารและบริการ คณะสหเวชศาสตร์ ดังนี้

วันและเวลา	การประเมิน	สถานที่
8 กันยายน 2569 เวลา 13.00–16.00 น.	English Communication	ห้องประชุม 4
9 กันยายน 2569 เวลา 13.00–16.00 น.	Innovation & Process Improvement	ห้องประชุม 2
10 กันยายน 2569 เวลา 13.00–16.00 น.	Organizational Knowledge & Strategic Awareness	ห้องประชุม 2
11 กันยายน 2569 เวลา 09.00–12.00 น.	Digital, IT & AI Skills	ห้องประชุม 2

ทั้งนี้ รายละเอียดขอบเขตการประเมินและข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบคัดเลือก ให้เป็นไปตาม เอกสารแนบท้ายประกาศ
นี้

คณะสหเวชศาสตร์จะประกาศผลการสอบคัดเลือกภายในวันที่ 21 กันยายน 2569 ทางเว็บไซต์คณะสหเวชศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2569

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ง)

คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

เอกสารแนบท้ายรายละเอียดการสอบ

1. English Communication — 20 คะแนน

วันที่ 8 กันยายน 2569 เวลา 13.00–16.00 น.

ณ ห้องประชุม 4 ชั้น 2 อาคารบริหารและบริการ คณะสหเวชศาสตร์

ประเมินความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน โดยเน้นการนำไปใช้ในสถานการณ์จริง ประกอบด้วย

- การอ่านและจับประเด็นสำคัญจากเอกสารหรือข้อมูลภาษาอังกฤษ
- การสรุปสาระสำคัญและระบุสิ่งที่ต้องดำเนินการ
- การเขียนหรือโต้ตอบข้อความหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

2. Innovation & Process Improvement — 30 คะแนน

วันที่ 9 กันยายน 2569 เวลา 13.00–16.00 น.

ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 2 อาคารบริหารและบริการ คณะสหเวชศาสตร์

ประเมินความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่า เพิ่มประสิทธิภาพ ลดขั้นตอน ลดระยะเวลา ลดความซ้ำซ้อน หรือยกระดับคุณภาพการให้บริการ โดยพิจารณาจาก

- การระบุปัญหาหรือโอกาสในการพัฒนางาน
- การวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา
- ความคิดสร้างสรรค์และการเสนอแนวทางใหม่
- ความเป็นไปได้ในการนำแนวคิดไปปฏิบัติจริง
- ผลลัพธ์หรือคุณค่าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อผู้รับบริการ กระบวนการทำงาน หรือคณะ
- การกำหนดวิธีการติดตามหรือวัดผลความสำเร็จ

การประเมินอาจดำเนินการในรูปแบบ Case Study, Practical Assignment และ/หรือการนำเสนอแนวคิดต่อผู้ประเมิน ตามความเหมาะสม

3. Organizational Knowledge & Strategic Awareness — 15 คะแนน

วันที่ 10 กันยายน 2569 เวลา 13.00–16.00 น.

ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 2 อาคารบริหารและบริการ คณะสหเวชศาสตร์

ประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์เกี่ยวกับความรู้ ความเข้าใจ และการรับรู้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคณะสหเวชศาสตร์ โดยครอบคลุมประเด็น ดังนี้

- วิสัยทัศน์ ทิศทาง และเป้าหมายสำคัญของคณะ
- พันธกิจและระบบการดำเนินงานที่สำคัญ
- โครงสร้างและบทบาทของหน่วยงานภายในคณะ
- นโยบาย โครงการ หรือกิจกรรมสำคัญของคณะ
- ข้อมูล ข่าวสาร และความเคลื่อนไหวที่สำคัญภายในคณะ
- ความเข้าใจในการเชื่อมโยงบทบาทและการปฏิบัติงานของตนกับทิศทางและเป้าหมายของคณะ

4. Digital, IT & AI Skills — 30 คะแนน

วันที่ 11 กันยายน 2569 เวลา 09.00–12.00 น.

ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 2 อาคารบริหารและบริการ คณะสหเวชศาสตร์

ประเมินความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ และปัญญาประดิษฐ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร โดยครอบคลุมประเด็น ดังนี้

- ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและโปรแกรมสำนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- การจัดการ วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูล
- ความสามารถในการเลือกและประยุกต์ใช้ AI เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน
- การตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของผลลัพธ์ที่ได้จาก AI
- ความตระหนักด้านจริยธรรม ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล และการใช้ AI อย่างรับผิดชอบ
- การประยุกต์ใช้ Digital/IT/AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดขั้นตอน หรือลดภาระในการปฏิบัติงาน

5. Organizational Contribution & Achievement — 5 คะแนน

เป็นคะแนนเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาผลงาน ความสำเร็จ และการมีส่วนร่วมที่แสดงถึงการสร้างคุณค่าให้แก่คณะ นอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ประจำ โดยพิจารณาจาก ผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันปีตรัมภ์ และพิจารณาจากเอกสารหรือหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ผู้สมัครยื่นประกอบการสมัคร โดยคณะกรรมการจะพิจารณาจากเอกสาร และหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ผู้สมัครยื่นประกอบการสมัคร

เอกสารแนบท้ายข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบคัดเลือก

1. ผู้เข้าสอบต้องแสดง บัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย หรือบัตรประจำตัวประชาชน ก่อนเข้ารับการสอบคัดเลือกทุกครั้ง
2. ผู้เข้าสอบควรมาถึงสถานที่สอบก่อนเวลาเริ่มการประเมิน และ ไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบคัดเลือกหากมาถึงหลังเวลาเริ่มการประเมินเกิน 30 นาที
3. ไม่อนุญาตให้ใช้อุปกรณ์สื่อสารหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ส่วนบุคคลระหว่างการประเมิน เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ หูฟังไร้สาย นาฬิกาอัจฉริยะ หรืออุปกรณ์อื่นที่สามารถรับ-ส่งข้อมูลได้ เว้นแต่เป็นอุปกรณ์ เครื่องมือ โปรแกรม หรือระบบที่คณะจัดเตรียม หรือผู้ประเมินอนุญาตให้ใช้สำหรับการประเมินในส่วนนั้น
4. ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามคำชี้แจงและข้อกำหนดของผู้ประเมินในแต่ละส่วนโดยเคร่งครัด
5. หากตรวจพบการทุจริต การให้หรือรับความช่วยเหลือจากบุคคลอื่น หรือการใช้อุปกรณ์/เครื่องมือที่ไม่ได้รับอนุญาตในการประเมิน คณะกรรมการอาจพิจารณายุติการสอบของผู้สมัครรายนั้น และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง