



ประกาศคณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง ขยายระยะเวลารับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

.....

ตาม ประกาศคณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดภาควิชาเทคนิคการแพทย์ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประกาศ ณ วันที่ 20 มกราคม 2569 นั้น บัดนี้ คณะสหเวชศาสตร์ มีความประสงค์ขยายระยะเวลารับสมัครสอบคัดเลือกฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. อัตราเงินเดือน

คุณวุฒิระดับปริญญาเอกอัตราเงินเดือน 35,700 บาท และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พตส.) 1,000 บาท

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 เป็นผู้มีความวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และ

2.2 เป็นผู้มีความวุฒิระดับปริญญาเอก สาขาวิชาภูมิคุ้มกันวิทยา หรือเทคนิคการแพทย์ หรือพยาธิวิทยาคลินิก หรือชีวเวชศาสตร์ หรือที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์

2.3 ถ้ามีประสบการณ์การสอน และการวิจัยด้านภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก หรือ ประสบการณ์การปฏิบัติงานภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก จะพิจารณาเป็นพิเศษ

2.4 เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์

2.5 เป็นผู้ที่มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพเทคนิคการแพทย์

2.6 เป็นผู้ที่มีทัศนคติที่ดีต่อการสอน การทำวิจัย และการบริการวิชาการ

หมายเหตุ : *กรณีคุณสมบัติด้านใดด้านหนึ่งไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ให้ภาควิชาเทคนิคการแพทย์เป็นผู้พิจารณาภายใต้ความเห็นชอบของคณบดีคณะสหเวชศาสตร์

3. คุณสมบัติทั่วไป

3.3 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ 3 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2543 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561 ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปี นับถึงวันสมัคร

(3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคที่คณะกรรมการกำหนด

.../ (3) เป็นผู้อยู่ในระหว่าง..

- (3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบฉบับนี้หรือกฎหมายอื่น
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ หรือกฎหมายอื่น
- (10) เคยถูกลงโทษให้ไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบหรือกฎหมายอื่น
- (11) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

4. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- 4.1 ใบสมัคร
- 4.2 สำเนาใบปริญญาบัตร อย่างละ 1 ฉบับ
ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก
- 4.3 สำเนาหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาออกให้โดยสภา อย่างละ 1 ฉบับ
สถาบันอุดมศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก
- 4.2 สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ 1 ฉบับ
ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก
- 4.3 สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ 1 ฉบับ
- 4.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ
- 4.5 สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
- 4.6 เอกสารแสดงผลคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ B2 หรือเทียบเท่า (ถ้ามี)* 1 ฉบับ
(ตารางเปรียบเทียบคะแนนดังเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครฯ)
- 4.7 ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน (ฉบับจริง)
- 4.8 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายไว้ไม่นานเกินกว่า 6 เดือน จำนวน 1 รูป (ติดใบสมัคร)
- 4.9 หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งอาจารย์ เอกสารรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล Portfolio

*ผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ.2567 (รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศ)

ทั้งนี้ ผู้ที่จะสมัครเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ CEPT ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (Cambridge English Placement Test : CEPT) สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวรและบุคคลทั่วไป ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2559

5. การสมัคร

5.1 ดาวนโหลดใบสมัครได้ที่ <https://shorturl.asia/XgH5M> (หรือตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ)

5.2 ยื่นใบสมัครด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ หรือส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานทางไปรษณีย์ มาที่ หน่วยบุคคล สำนักงานเลขานุการ ชั้น 2 อาคารบริหารและบริการ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 หมู่ 9 ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000 ตั้งแต่บัดนี้ไปจนถึงวันที่ 30 เมษายน 2569 (โดยยึดวันที่คณะได้รับเอกสาร และขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาเอกสารการสมัครฯ ของผู้ที่มีหลักฐานการสมัครไม่ครบถ้วน) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่หน่วยบุคคล 055-966233

6. การพิจารณาคัดเลือก

6.1 สอบคัดเลือก โดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ ทดสอบการสอน โดยคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ ของภาควิชาเทคนิคการแพทย์ และคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ของคณะสหเวชศาสตร์

6.2 หากผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการฯ ข้อ 6.1 ต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร

6.3 อนุมัติผลการคัดเลือกโดยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน 2569

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ญ)
คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร



ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่

พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ด้วย มหาวิทยาลัยนเรศวรได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร ให้มีความพร้อมในการผลักดันให้มหาวิทยาลัยก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อสังคมผู้ประกอบการ (University for an Entrepreneurial Society) และเพื่อการดำเนินการสรรหาบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ ให้มีพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษที่ดี สามารถสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยพัฒนาได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้อาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มใช้บังคับ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ ๓๒๙ (๑๐/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จึงให้วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ ของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ ของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉบับลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“บุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ และบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการจ้างใหม่

“อาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการเปลี่ยนเป็น ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ยกเว้นอาจารย์ชาวต่างประเทศ

“บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการจ้างใหม่” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) พนักงานราชการ (เงินแผ่นดิน) และพนักงานราชการ (เงินรายได้) คุณวุฒิระดับปริญญาตรีขึ้นไป

ข้อ ๕ ให้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ ดังนี้

ลำดับ	ประเภทบุคลากร	คะแนนภาษาอังกฤษ					
		TOEFL IBT	TOEIC	IELTS	CU-TEP	CEPT	TEC-W Score
(๑)	อาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่	๔๖ - ๕๙	๖๗๖ - ๗๕๐	๕.๕	๖๐ - ๖๔	B๒ (๕๐ คะแนนขึ้นไป)	๘๕ - ๘๘
(๒)	บุคลากรสายสนับสนุน ที่ได้รับการจ้างใหม่	-	๓๐๑ - ๓๗๕	๓	๒๙ - ๓๔	A๒ (๒๗ คะแนนขึ้นไป)	๔๘ - ๕๓

ข้อ ๖ ให้บุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ ยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษ ตามข้อ ๕ ณ กองการบริหาร
งานบุคคล ก่อนวันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

การยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษตามความในวรรคก่อน ต้องเป็นผลคะแนนภาษาอังกฤษ ที่มีอายุ
ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ทดสอบภาษาอังกฤษ

ข้อ ๗ กรณีที่บุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ไม่สามารถยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษได้ก่อนวันที่
ได้รับ การบรรจุและแต่งตั้งตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ให้บุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษ
ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ภายในระยะเวลา ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีกหนึ่งครั้ง ระยะเวลา ๖ เดือน รวม
ระยะเวลาแล้ว ไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดมาแสดง ให้ขยายระยะเวลาการบรรจุ
และแต่งตั้ง หรือการจ้างได้อีกเป็นระยะเวลา ๑ ปี เพื่อเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย
นเรศวร ตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ หากเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษแล้วไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่า
การบรรจุและแต่งตั้ง หรือการจ้างดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือ
การปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๙ บุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนเรศวร (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๐ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ที่มีผลคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ A๒ (๒๔ คะแนนขึ้นไป) หรือเทียบเท่า และได้รับการจ้างใหม่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) ให้ได้รับการยกเว้นการยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนภา)
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร



ติดรูปถ่าย
ขนาด 1" x 1"
(สีหรือขาวดำ)

มหาวิทยาลัยธนเรศวร

แบบแสดงความประสงค์ขอสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยธนเรศวร

ตำแหน่ง.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยธนเรศวร

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะขอสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยธนเรศวร จึงขอแจ้งรายละเอียด
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ - นามสกุล นาย นาง นางสาว ยศ.....
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
 โทรศัพท์มือถือ 1..... 2.....โทรศัพท์บ้าน.....
 E-mail Address 1..... 2.....

1.2 วัน/เดือน/ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปีเดือน
 สถานที่เกิด จังหวัด.....
 กรุ๊ปเลือด.....โรคประจำตัว ไม่มี มี (ระบุ).....

1.3 สถานภาพการสมรส

โสด สมรส หย่าร้าง หม้าย
 ชื่อ - นามสกุล (คู่สมรส).....อาชีพ.....
 ตำแหน่งงาน (คู่สมรส).....โทรศัพท์มือถือ.....
 สถานที่ทำงาน (คู่สมรส).....
 บุตร ไม่มี มี.....คน

1.4 สถานภาพทางการแพทย์

ได้รับการยกเว้น เนื่องจาก.....
 ปลอดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ.
 จะเข้ารับการเกณฑ์ทหาร พ.ศ.

1.5 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

1.6 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน

ชื่อ - นามสกุล ความสัมพันธ์

โทรศัพท์มือถือ 1..... 2..... 3.....

บ้านเลขที่..... หมู่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยเริ่มเรียงลำดับจาก
มัธยมศึกษาตอนต้น

2.1 วุฒิการศึกษา

ระดับ	ชื่อวุฒิ (วิชาเอก)	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ	GPA

2.2 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ ไม่ใช่ ใช่ (โปรดระบุ)

ระดับ	ชื่อวุฒิ (วิชาเอก)	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่คาดว่าจะสำเร็จ

ทั้งนี้ โดยได้รับอนุญาตให้ลาราชการเพื่อศึกษาต่อภายในประเทศภาคปกติ ใช่ ไม่ใช่

ทั้งนี้ โดย ใช้ทุนส่วนตัว ได้รับทุน (ระบุ)

.....

2.3 การฝึกอบรม/ดูงาน ไม่มี มี

หลักสูตร/วิชา	สถานที่/ประเทศ	ระยะเวลา
(1)...../...../.....		
(2)...../...../.....		
(3)...../...../.....		
(4)...../...../.....		

2.4 ความรู้ความสามารถพิเศษ

ภาษาต่างประเทศ (ระบุได้มากกว่า 1 ภาษา)

ภาษา / ทักษะ	พอใช้	ดี	ดีมาก
1. ภาษาอังกฤษ	การฟัง		
	การพูด		
	การอ่าน		
	การเขียน		
2. ภาษาฝรั่งเศส	การฟัง		
	การพูด		
	การอ่าน		
	การเขียน		
3. ภาษา.....	การฟัง		
	การพูด		
	การอ่าน		
	การเขียน		

- ภาษาท้องถิ่น (ระบุ)..... พอใช้ ดี ดีมาก
 ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ไม่มี ใช้งานได้ ดี ดีมาก
โปรแกรมที่ใช้งานได้ (ระบุ).....
 อื่น ๆ (ระบุ).....

2.5 งานอดิเรก.....
.....

3. ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบันเป็นต้นไป)

3.1 ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....
สถานที่ทำงาน.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....
กรม.....กระทรวง.....
จังหวัด.....ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.2 ประสบการณ์การทำงานก่อนเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่มี มี (โปรดระบุ)

1) ดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....
สถานที่ทำงาน.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....
กรม.....กระทรวง.....
จังหวัด.....
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
สาเหตุที่ออกจากงาน.....

2) ดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....
สถานที่ทำงาน.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....
กรม.....กระทรวง.....
จังหวัด.....
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
สาเหตุที่ออกจากงาน.....

3) ดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....
สถานที่ทำงาน.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....
กรม.....กระทรวง.....
จังหวัด.....
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
สาเหตุที่ออกจากงาน.....

3.3 ประสบการณ์ในการรับราชการ

รับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....
อัตราเงินเดือน.....สถานที่ทำงาน.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....
กรม.....กระทรวง.....
จังหวัด.....
รับราชการตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมอายุราชการ.....ปีเดือน
สาเหตุที่ออกจากงาน.....

3.4 ประวัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินคดี

- ไม่เคย เคย ต้องโทษทางวินัย (โปรดระบุ)
- ไม่อยู่ อยู่ ในระหว่างถูกสอบข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการทางวินัย (โปรดระบุ)
- ไม่อยู่ อยู่ ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนหรือพิจารณาโทษทางวินัย (โปรดระบุ)
- ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย
- อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี ทางแพ่ง ทางอาญา คดีล้มละลาย
อยู่ในขั้นตอนใด (พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ/ศาล).....
ข้อกล่าวหา.....

4. ผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. เอกสารประกอบการพิจารณา

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร/หลักฐานที่ลงลายมือชื่อพร้อม**รับรองสำเนาถูกต้อง**มาพร้อมกับแบบแสดงความประสงค์ ขอสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> (1) สำเนาใบประกาศนียบัตร / สำเนาใบปริญญาบัตร / หนังสือรับรองคุณวุฒิ | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (2) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงวันสำเร็จการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (3) สำเนาใบผ่านงาน/หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (4) สำเนาใบ ก.พ. 7 (กรณีเป็นข้าราชการ) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (6) สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับปัจจุบัน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (7) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) | จำนวน 1 รูป |
| <input type="checkbox"/> (8) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (9) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (10) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (11) ใบรับรองแพทย์ | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (12) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)..... | |

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าระบุไว้ข้างต้นรวมถึงเอกสารหลักฐานที่ยื่นไว้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่ามีข้อความ หรือเอกสารหลักฐานใด ไม่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาดำเนินการตามความเห็นสมควร

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....